Crna Gora
Javna predškolska ustanova
" Zagorka Ivanović"
Broj: 149
Cetinje, 18.02.2022.g.

Na osnovu ovlašćenja iz člana 22 Statuta JPU "Zagorka Ivanović" Cetinje (u daljem tekstu: Ustanova), a u vezi sa Rješenjem o određivanju lica za prijem i postupanje po obavještenjima o sumnjama na nepravilnosti i prevare u Ustanovi, br. 122 od 09.02.2022.godine, donosim:

INTERNO UPUTSTVO VEZANO ZA POSTUPANJA PO PRIJAVAMA NA PREVARU, ODNOSNO NEPRAVILNOSTI U RADU JPU "ZAGORKA IVANOVIĆ" CETINJE

1. Shodno članu 52 stav 3 Zakona o upravljanju i unutrašnjim kontrolama u javnom sektoru (Sl.list Crne Gore br.75/18), imenovano je lice za prijem i postupanje po obavještenjima o sumnjama na prevare, odnosno nepravilnosti u Ustanovi, (u daljem tekstu: Službenik za nepravilnosti).

2. Rješenjem direktora br. 122 od 09.02.2022.godine za Službenika za nepravilnosti određena je Krivokapić Suzana.

3. Shodno Pravilniku o načinu uspostavljanja sistema za otkrivanje i postupanje po obavještenjima o sumnjama na prevare u javnom sektoru (Sl.list Crne Gore br.71/19), (u daljem tekstu: Pravilnik), daju se podaci o Službeniku za nepravilnosti: **Krivokapić Suzana, sa završenim VII1 stepenom stručne spreme, raspoređena na poslovima nastavnice engleskog jezika. Kontakt tel. 041/232-205, ul Jabučka bb. Cetinje.**

4. Postupanja Službenika za nepravilnosti, odnosno Ustanove po prijavama, odnosno o obavještenjima o sumnjama na prevare, odnosno nepravilnosti u Ustanovi, (u daljem tekstu: Prijava na nepravilnost), ima se vršiti u skladu sa Pravilnikom, odnosno Prilogom 1, koji čini sastavni dio ovog Uputstva.

5. Prijavu na nepravilnost može podnijeti svako zainteresovano lice, (član 3 Pravilnika).

6. Prijava na nepravilnost se podnosi na propisanom obrascu, Obrazac 1 PRIJAVA SUMNJI NA NEPRAVILNOST ILI PREVARU, koja čini sastavni dio ovog Uputstva.

7. Lice zaduženo za prijem pošte na arhivi Ustanove, dužno je da sa primljenim podacima postupa u skladu sa zakonom koji uređuje tajnost podataka, i da Prijavu odmah dostavi Službeniku za nepravilnosti.

8. Direktor Ustanove je dužan da podnosioca Prijave zaštiti od svih oblika diskriminacije i ograničenja.

9. Ovo uputstvo, sa navedenim prilozima treba da bude objavljeno na web – sajtu Ustanove a stupa na snagu danom objavljivanja na oglasnoj table ustanove.

v.d. **DIREKTORICE**

Maja Mićunović